

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Горловский детский сад»
Воробьева В.А.
Приказ от 09.01.2024г. №4



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
на 2024 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Горловский детский сад»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий МДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях работников учреждения; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий МДОУ
1.3. Представление общественности отчета по самообследованию МДОУ за 2023 год	Апрель	Заведующий МДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ «Горловский детский сад» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий МДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей		
3.1. Обновление информации для родителей «Права ребенка»	Январь	Воспитатель группы

3.2. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Первая декада декабря	Воспитатель
3.3. Организация участия педагогов и сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения		Заведующий МДОУ воспитатель
4. Взаимодействие МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	По мере комплектования группы	Заведующий МДОУ
4.2. Обеспечение наличия в МДОУ книги замечаний и предложений.	В течение года	Заведующий МДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатель
4.4. Размещение на сайте МДОУ ежегодного отчета по самообследованию МДОУ.	Апрель	Заведующий МДОУ
4.5. Обеспечение функционирования сайта МДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема в МДОУ.	В течение года	Заведующий МДОУ
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий МДОУ